

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 01 2013г

№36

Об утверждении Порядка

финансового обеспечения получения

детьми дошкольного образования в негосударственных

дошкольных образовательных учреждениях

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 28.02.2012 г. № 10-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» и статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района «Хилокский район» :

1. Утвердить Порядок предоставления финансового обеспечения получения детьми дошкольного образования в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях ,находящихся на территории муниципального района «Хилокский район» , из бюджета муниципального района «Хилокский район» на возмещение расходов негосударственных образовательных учреждений, на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы в соответствии с нормативами , установленными для муниципальных образовательных учреждений муниципального района «Хилокский район» (приложение).

2.Контроль за исполнением данного постановления возложить на :

Г.В.Таскаеву –заместителя Главы муниципального района «Хилокский район»;

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на :

Г.В. Таскаеву – заместителя Главы муниципального района «Хилокский район»;

Н.П. Матвееву-председателя Комитета по финансам муниципального района «Хилокский район»;

Н.В. Калашникову – председателя Комитета образования муниципального района «Хилокский район».

Глава муниципального
района «Хилокский район»



П.А. Дядин

Приложение

к постановлению администрации

Порядок

финансового обеспечения получения детьми дошкольного образования в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях .

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального района негосударственным образовательным учреждениям, расположенным на территории муниципального района «Хилокский район», на возмещение затрат по предоставлению дошкольного образования, предусмотренных в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников и расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы рассчитанных в соответствии с нормативами установленными для муниципальных образовательных учреждений Постановлением Администрации муниципального района «Хилокский район» _____ "Об утверждении Методики расчёта норматива подушевого финансирования на содержание одного воспитанника в дошкольных образовательных учреждениях муниципального района «Хилокский район»".

2. Для получения субсидии на цели, предусмотренные п. 1 настоящего Порядка, негосударственные образовательные учреждения (далее - получатели субсидий), представляют главному распорядителю средств муниципального бюджета в сфере образования (далее - главный распорядитель):

1) один раз в год - заявление на возмещение затрат с приложением следующих документов:

- копии учредительных документов, заверенных подписью руководителя и печатью учреждения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- копию свидетельства о государственной аккредитации;

- копии приказа о назначении лиц, имеющих право подписи на финансовых документах, заверенной подписью руководителя и печатью учреждения;

- сметы расходов, рассчитанной в соответствии с нормативом финансирования на финансовый год;

- штатное расписание и тарификационный список, утвержденных руководителем учреждения;

2) ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным:

- отчет о произведенных затратах за предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда работников образовательных учреждений, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- реестр документов, подтверждающих произведенные затраты, с приложением их копий, заверенных подписью руководителя и печатью учреждения.

3. Главный распорядитель ежемесячно, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным:

1) проводит проверку представленных получателями субсидий документов и готовит приказ с указанием суммы возмещения затрат за предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в разрезе получателей субсидий;

2) перечисляет средства муниципального бюджета на счета получателей субсидий на возмещение затрат за предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов.

5. В случае нецелевого использования субсидия подлежит возврату в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района на возмещение

затрат негосударственных образовательных

учреждений расположенных на территории
муниципального района «Хилокский район»,

за предоставление общедоступного и

бесплатного дошкольного образования

ОТЧЁТ

о произведенных затратах за предоставление общедоступного и
бесплатного дошкольного образования

(наименование получателя субсидий

за _____

(отчетный период)

Таблица

Вид затрат

Код бюджетной классификации

Лимит отчетного периода

Восстановлено расходов отделом образования за отчетный период

Затраты (в разрезе КБК)

с начала года

в т.ч. за отчетный месяц

1. Расходы на оплату труда

2. Начисление на заработную плату

3. Расходы на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы

Итого:

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.